

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 2 р.п. Семибратово»

СОГЛАСОВАНО
Председатель СТК
Кузьмина Ж.В. _____
«01» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ
_____ Моторина А.А.
«01» февраля 2023 г.
Приказ № 24 от 01.02.2023

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в
образовательной организации**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; – Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации; – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации); – Приказ о закреплении участников (наставников) возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; – подготовка персонализированных программ наставничества, при наличии в организации наставляемых.
2.	Формирование банка наставляемых	-Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. -Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3.	Формирование банка наставников	-Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. -Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы. Обучение наставников для работы с наставляемыми: -подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; -проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	-Формирование наставнических пар. -Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. -Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.
6.	Завершение	-Проведение мониторинга качества реализации персонализированных

	персонализированных программ наставничества	<p>программ наставничества (анкетирование);</p> <ul style="list-style-type: none"> -Проведение школьной конференции или семинара. -Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.