

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 2 р.п. Семибратово»

Форма по
ОКУД
по
ОКПО

Код
0301005
21666039

(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
Приказ № 28	02.02.2022

**О деятельности МДОУ в условиях распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
и продолжении соблюдения требований СП 3.1/2.4.3598-20**

На основании постановления Главного государственного санитарного врача России от 02.11.2021 № 27 «О внесении изменения в пункт 3 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить до 01.01.2024 года особый режим работы МДОУ «Детский сад № 2 р.п. Семибратово» (далее – детский сад), **включающий:**
 - запрет нахождения в здании детского сада родителей (законных представителей) воспитанников и других посторонних лиц. Допустить в исключительных случаях родителей (законных представителей) воспитанников при условии наличия у них документа о вакцинации против коронавирусной инфекции, использования масок и соблюдения социальной дистанции не менее 1,5 м.;
 - педагогам запрет проведения массовых мероприятий с участием воспитанников из разных групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций;
2. Старшей медицинской сестре проводить ежедневную бесконтактную термометрию воспитанников, работников и посетителей на входе в здание детского сада.
3. Соблюдать в помещениях и на территории детского сада требования к социальной дистанции (не менее 1,5 метра).
4. Воспитателям групп:

- уведомить родителей (законных представителей) воспитанников о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии у ребенка противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если он болел COVID-19 или контактировал с заболевшим;
- использовать средства индивидуальной

5. В течение 2022 и 2023 годов:

- не объединять воспитанников из разных групп, в том числе в вечернее время;
- реализовывать воспитательно-образовательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
- не посещать другие группы во время всего рабочего дня детского сада.

6. Старшей медицинской сестре и воспитателям групп продолжить до 01.01.2024 года:

- осматривать воспитанников на наличие заболеваний, измерять температуру два раза в день (утром и после тихого часа), опрашивать их родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор, уведомлять об этом их родителей (законных представителей);
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).
- следить, чтобы работники осуществляли деятельность с учетом социальной дистанции;
- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
- проводить термометрию посетителей;
- не допускать до работы сотрудников с признаками катаральных заболеваний (насморк, кашель).

7. Заместителю заведующего по ХЧ обеспечить до 01.01.2024 года:

- младшим воспитателям и обслуживающему персоналу организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- кухонным рабочим организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в буфетные. Следить, чтобы в местах установки дозаторов были вывешены инструкции по применению антисептика;
- контролировать время работы рециркуляторов.
- еженедельно выдавать всем работникам пищеблока, техническому персоналу и работникам, контактирующим с воспитанниками,

недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

8. Секретарю ознакомить с Приказом всех работников детского сада под подпись.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ

Моторина А.А.

С приказом ознакомлены: